



מכרז פומבי מס' 13/2021

למילוי משרת מנהל/ת אגף בינוי

לחברה לפיתוח אור יהודה בע"מ, דרושה מנהל/ת אגף בינוי העונה על הדרישות המפורטות.

דרישות סף:

1. **השכלה:** בעל תואר אקדמי שנרכש במוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה, או שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ בהנדסה אזרחית או הנדסאי בניה או אדריכלות;
2. **רישוי:** רישום בפנקס המהנדסים והאדריכלים לפי חוק המהנדסים והאדריכלים, תשי"ח-1958 או רישום בפנקס ההנדסאים או האדריכלים.
3. **ניסיון מקצועי:** בעל/ת ניסיון מקצועי מצטבר בתחום הבינוי במשך **שלוש שנים** לפחות. להנדסאי – ניסיון של **ארבע שנים** לפחות;
4. **ניסיון ניהולי:** בעל/ת ניסיון של **שלוש שנים**, לכל הפחות, בניהול תקציבים משמעותיים בהיקף של לפחות 20 מיליון ש"ח לשנה או בעל ניסיון של **שלוש שנים** בניהול צוות עובדים בכפיפות ישירה או עקיפה.
5. רישיון נהיגה בתוקף.
יתרון לבעלי ניסיון בעבודה עם גופים עירוניים / ממשלתיים.

מהות התפקיד:

1. ניהול ופיקוח על פרויקטים ציבוריים בתחום הבינוי;
2. טיפול בעריכת מכרזים לרבות: הכנת כתבי כמויות, מפרטים ואיסוף מסמכים הנדסיים;
3. הפקת הזמנות עבודה למתכננים, מפקחים וקבלנים;
4. בדיקת חשבונות והתאמתם לחוזה מתכננים, מפקחים וקבלנים;
5. תיאום וביצוע מסירות פרויקטים מול העירייה;
6. הכנת דו"חות מעקב תכנון וביצוע פרויקטים;
7. טיפול בפניות ציבור / תלונות מוקד;
8. עריכת סיורים באתרי הפרויקטים ומתן דיווחים לממונים;
9. השתתפות בישיבות וביצוע כל מטלה נוספת שתידרש על ידי הממונים.

היקף המשרה: 100%

שכר: נגזרת של 60% משכר מנכ"ל החברה, בכפוף לאישור משרד הפנים

כפיפות: סמנכ"ל הנדסה

כישורים נדרשים: היכרות עם תוכנות OFFICE, שליטה בשפה העברית, אמינות, יחסי אנוש טובים, סדר וארגון, יכולת עמידה בלחץ, יכולת עבודה בצוות.
יש להגיש קורות חיים בצירוף תעודות, אישורים והמלצות עד יום ג' 24.8.2021, ט"ז אלול תשפ"א, בשעה 12:00 לדואר אלקטרוני שכתובתו: michrazim@calcalitoy.co.il.
החברה רשאית לזמן לראיונות רק מועמדים שיימצאו מתאימים וכן לערוך בחינות נוספות במידת הצורך.

בכבוד רב,
עדי בלומנפלד-פנחס, רו"ח
מנכ"לית
המודעה פונה לנשים וגברים כאחד

