

מכרז פומבי מס' 9/2022

למילוי משרת מנהל/ת חשבונות ראשי/ת

לחברה לפיתוח אור יהודה בע"מ, דרוש/ה מנהל/ת חשבונות ראשי/ת העונה על הדרישות המפורטות.

דרישות סף:

1. **הסמכה:** בוגר/ת קורס בהנהלת חשבונות **סוג 3** לפחות ומחזיק/ה בתעודה מטעם משרד הכלכלה;
2. **ניסיון מקצועי:** בעל/ת ניסיון מקצועי מצטבר במשך **שלוש שנים** לפחות בתחום ניהול חשבונות;

יתרון לחשב/ת שכר ו/או לבעל/ת תואר אקדמאי בכלכלה ו/או לבעל/ת ניסיון חשבונאי בתחום הנדל"ן (קבלנים, פרויקטים רב שנתיים).

מהות התפקיד:

1. ניהול מערכת נתוני הנהלת החשבונות של החברה עד מאזן, בהתאם להוראות החוק;
2. בקרה ודיווח על נתונים כספיים;
3. ביצוע רישום חשבונאי תקין בהתאם לחוק;
4. רישום ותייעוד של כל הפעילות הכספית;
5. עריכת התאמות עם בנקים, ספקים, קבלנים, ועיריית אור יהודה;
6. בדיקה והבאה לאישור של חשבונות בהלימה להתקשרויות ולחוזי החברה;
7. הפקת דו"חות בהתאם לבקשת הממונים;
8. הכנת דו"חות כספיים ומאזנים עיתיים ומתן דין וחשבון לכל גורם רלוונטי;
9. ביצוע דיווח למוסדות (מע"מ, מס הכנסה).

היקף המשרה: 100%

שכר: העסקה בחוזה אישי, בהתאם לאישור משרד הפנים.

כפיפות: חשבת החברה.

כישורים נדרשים: היכרות עם תוכנות OFFICE, שליטה ב-EXCEL ובתוכנת PRIORITY, שליטה בשפה העברית, אמינות, סדר וארגון, דיוק בפרטים.

יש להגיש את מסמכי ההצעה (קורות חיים, תעודות, המלצות וטופס למועמד) עד יום שני, י"ח באב תשפ"ב, 15.8.2022 בשעה 12:00 לדואר אלקטרוני שכתובתו: michrazim@calcalitoy.co.il.

החברה רשאית לזמן לראיונות רק מועמדים שיימצאו מתאימים וכן לערוך בחינות נוספות במידת הצורך.

בכבוד רב,
עדי בלומנפלד-פנחס
מנכ"לית

המודעה פונה לנשים וגברים כאחד