

מכרז פומבי מס' 13/2022

למילוי משרת מנהל/ת חשבונות

לחברה לפיתוח אור יהודה בע"מ, דרושה מנהל/ת חשבונות העונה על הדרישות המפורטות.

דרישות סף:

1. **הסמכה:** בוגר/ת קורס בהנהלת חשבונות **סוג 3** לפחות ומחזיק/ה בתעודה מטעם משרד הכלכלה;
2. **ניסיון מקצועי:** בעל/ת ניסיון מקצועי מצטבר במשך **שלוש שנים** לפחות בתחום ניהול חשבונות;

יתרון לחשב/ת שכר ו/או לבעל/ת תואר אקדמאי בכלכלה ו/או לבעל/ת ניסיון חשבונאי בתחום הנדל"ן (קבלנים, פרויקטים רב שנתיים).

מהות התפקיד:

1. ניהול מערכת נתוני הנהלת החשבונות של החברה עד מאזן, בהתאם להוראות החוק;
2. בקרה ודיווח על נתונים כספיים;
3. ביצוע רישום חשבונאי תקין בהתאם לחוק;
4. רישום ותייעוד של כל הפעילות הכספית;
5. עריכת התאמות עם בנקים, ספקים, קבלנים, ועיריית אור יהודה;
6. בדיקה והבאה לאישור של חשבונות בהלימה להתקשרויות ולחוזי החברה;
7. הפקת דו"חות בהתאם לבקשת הממונים;
8. הכנת דו"חות כספיים ומאזנים עיתיים ומתן דין וחשבון לכל גורם רלוונטי;
9. ביצוע דיווח למוסדות (מע"מ, מס הכנסה).

היקף המשרה: 100%

שכר: חוזה אישי, בכפוף לאישור משרד הפנים.

כפיפות: חשבת החברה.

כישורים נדרשים: היכרות עם תוכנות OFFICE, שליטה ב-EXCEL ובתוכנת PRIORITY, שליטה בשפה העברית, אמינות, סדר וארגון, דיוק בפרטים.

יש להגיש את מסמכי ההצעה (קורות חיים, תעודות, המלצות וטופס למועמד) עד יום ראשון 18.9.2022 בשעה 12:00 לדואר אלקטרוני שכתובתו: michrazim@calcalitoy.co.il.

החברה רשאית לזמן לראיונות רק מועמדים שיימצאו מתאימים וכן לערוך בחינות נוספות במידת הצורך.

בכבוד רב,
עדי בלומנפלד-פנחס, רו"ח
מנכ"לית

המודעה פונה לנשים וגברים כאחד