

מכרז פומבי מס' 18/2022

למילוי משרת מנהל/ת חשבונות

לחברה לפיתוח אור יהודה בע"מ, דרושה מנהל/ת חשבונות העונה על הדרישות המפורטות.

דרישות סף:

1. **הסמכה:** בוגר/ת קורס בהנהלת חשבונות **סוג 2** לפחות ומחזיק/ה בתעודה מטעם משרד הכלכלה;
2. **ניסיון מקצועי:** בעל/ת ניסיון מקצועי מצטבר במשך **שנתיים** לפחות בתחום ניהול חשבונות;

יתרון לחשב/ת שכר ו/או לבעל/ת תואר אקדמאי בכלכלה ו/או לבעל/ת ניסיון חשבונאי בתחום התרבות והאירועים ו/או בתחום הנדל"ן ותשתיות (קבלנים, פרויקטים רב שנתיים).

מהות התפקיד:

1. ביצוע רישום חשבונאי תקין בהתאם לחוק;
2. רישום ותיעוד של כל הפעילות הכספית;
3. הכנת תשלומים לספקים;
4. בקרה ודיווח על נתונים כספיים;
5. עריכת התאמות עם בנקים, ספקים, קבלנים, ועיריית אור יהודה;
6. בדיקה והבאה לאישור של חשבונות בהלימה להתקשרויות ולחוזי החברה;
7. הפקת דו"חות בהתאם לבקשת הממונים;
8. ביצוע מטלות נוספות בהתאם להנחיות חשבת החברה.

היקף המשרה: 100%

שכר: חוזה אישי, בכפוף לאישור משרד הפנים.

כפיפות: חשבת החברה.

כישורים נדרשים: היכרות עם תוכנות OFFICE, שליטה ב-EXCEL ובתוכנת PRIORITY, שליטה בשפה העברית, אמינות, סדר וארגון, דיוק בפרטים.

יש להגיש קורות חיים בצירוף תעודות, אישורים והמלצות עד יום שלישי 17.1.2023, כ"ד בטבת תשפ"ג, בשעה 13:00 לתיבת דואר אלקטרונית שכתובתה: michrazim@calcalitoy.co.il.

החברה רשאית לזמן לראיונות רק מועמדים שיימצאו מתאימים וכן לערוך בחינות נוספות במידת הצורך.

בכבוד רב,
עדי בלומנפלד-פנחס, רו"ח
מנכ"לית החברה

המודעה פונה לנשים וגברים כאחד